

Zarządzenie nr 0050.1.45.2011

Wójta Gminy Dobrzeń Wielki
z dnia 14 września 2011r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi komisji obwodowych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej.

Na podstawie § 6 ust. 1 oraz § 8 ust. 1 pkt.3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 czerwca 2011r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (M.P. Nr 63, poz. 601) Wójt Gminy Dobrzeń Wielki zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuje się operatorów informatycznej obsługi poszczególnych komisji obwodowych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011r., jak następuje:

L.p.	Obwodowa komisja wyborcza (nr, siedziba)	Imiona i nazwisko operatora informatycznej obsługi komisji obwodowej
1.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 1 w Czarnowasach	Krystyna Jadwiga ŚMIAROWSKA
2.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 2 w Chróścicach	Karolina Agnieszka MACUKIEWICZ
3.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 3 w Dobrzaniu Małym	Irena Teresa KOKOT
4.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 4 w Dobrzaniu Wielkim	Robert Marian MLYNEK
5.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 5 w Kup	Marcin Marek WŁODARCZYK
6.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 6 w Świerklach	Gizela JENDRYCA
7.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 7 w Chróścicach	Teresa Agnieszka KULIG
8.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 8 w Dobrzaniu Wielkim	Wiesława Teresa OLEJNIK
9.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 9 w Krzanowicach	Izabela Katarzyna KOŁODZIEJ
10.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 10 w Borkach	Robert Wojciech SADOWSKI
11.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 11 w Czarnowasach	Zuzanna PIETRUSZKA
12.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 12 w Dobrzaniu Wielkim	Renata SYMAŁA
13.	Obwodowa Komisja Wyborcza nr 13 w Kup	Marcin WILIŃSKI

§ 2

Zadania operatora informatycznej obsługi komisji obwodowej określono w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Henryk Wróbel

Zadania operatora obsługi informatycznej obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku takiej konieczności) danych definiujących obwód i kandydatów, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołów głosowania w obwodzie w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP oraz z zestawienia, o którym mowa w pkt 35 załącznika do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 17 sierpnia 2011 r. w sprawie wytycznych dla obwodowych komisji wyborczych, dotyczących zadań i trybu przygotowania oraz przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. (M.P. Nr 80, poz. 806), przekazanych przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,

- 11) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 12) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do okręgowej komisji wyborczej,
- 13) przesłanie do okręgowej komisji wyborczej danych z protokołów głosowania w obwodzie podpisanych licencją przez przewodniczącego.

WÓJT

mgr Henryk Wróbel